

**STATYBOS RANGOS SUTARTIS
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Pastaba – pildo Užsakovas

| | | |
|--|--|---|
| SUTARTIES PAVADINIMAS | Kitos paskirties statinių – pėsčiųjų takų (un. Nr. 4400-6688-2711, un. Nr. 4400-6722-4471 ir un. Nr. 4400-6722-4482) tarp Lotmiškio g. 1 ir Lotmiškio g. 2, Kopų g. 3 ir Kopų g. 7 Neringoje remonto darbai su paprastojo remonto aprašo parengimo paslaugomis | |
| SUTARTIES DATA | | SUTARTIES NR. |
| SUTARTIES (IŠSKYRUS 13.1 IR 13.2 P.) ĮSIGALIOJIMO DATA | | |
| SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ VERSIJA | | |
| | | [Nr. 1.] |
| SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ VERSIJOS ĮSIGALIOJIMO DATA | | |
| 1. ŠALYS: | | |
| 1.1. Užsakovas (1.1.48 p.) | 1.1.1. Pavadinimas | Neringos savivaldybės administracija |
| | 1.1.2. Steigimo šalis | Lietuvos Respublika |
| | 1.1.3. Juridinio asmens kodas | 188754378 |
| | 1.1.4. Juridinių asmenų registras | Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras |
| | 1.1.5. PVM mokėtojo kodas | |
| | 1.1.6. Banko sąskaita | LT214010042301204821, AB bankas Luminor Bank |
| | 1.1.7. Faktinės buveinės adresas | Taikos g. 2, Neringa |
| | 1.1.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai | +370 469 52 665 administracija@neringa.lt |
| | 1.1.9. Užsakovo vadovas (29.2, 29.6 p.) | Egidijus Šakalys egidijus.sakalys@neringa.lt |
| | 1.1.10. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą (4.2.1, 4.2.3 p.) | Miesto tvarkymo ir statybos skyriaus vedėjo pavaduotojas Simonas Sakevičius +370 (659) 68 534 +370 (469) 52 271 simonas.sakevicius@neringa.lt <input type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu Užsakovo atstovas yra įgaliotas sudaryti Susitarimus |
| | 1.1.11. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir Susitarimų paskelbimą | Miesto tvarkymo ir statybos skyriaus vedėjo pavaduotojas Simonas Sakevičius +370 (659) 68 534 +370 (469) 52 271 simonas.sakevicius@neringa.lt |
| 1.2. Rangovas (1.1.28 p.) | 1.2.1. Pavadinimas | “ |
| | 1.2.2. Steigimo šalis | |
| | 1.2.3. Juridinio asmens kodas | |
| | 1.2.4. Juridinių asmenų registras | |
| | 1.2.5. PVM mokėtojo kodas | |
| | 1.2.6. Banko sąskaita | |
| | 1.2.7. Faktinės buveinės adresas | |
| | 1.2.8. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai | |
| | 1.2.9. Rangovo vadovas (29.2, 29.6 p.) | |
| | 1.2.10. Rangovo atstovas (4.2.1, 4.2.3 p.) | |
| 2. TRETIJI ASMENYS, DALYVAUJANTYS VYKDANT DARBUS (1.1.53 p.): | | |
| 2.1. Projektuotojas | 2.1.1. Pavadinimas | |
| | 2.1.2. Juridinio asmens kodas | |
| | 2.1.3. Faktinės buveinės adresas | |

| | | |
|--|---|---|
| | 2.1.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai | |
| | 2.1.5. Statinio projekto vadovas | |
| 2.2. Statinio projekto vykdymo priežiūros rangovas | 2.2.1. Pavadinimas | |
| | 2.2.2. Juridinio asmens kodas | |
| | 2.2.3. Faktinės buveinės adresas | |
| | 2.2.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai | |
| | 2.2.5. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas | |
| 2.3. Techninės priežiūros rangovas | 2.3.1. Pavadinimas | Techninės priežiūros pirkimas planuojamas |
| | 2.3.2. Juridinio asmens kodas | |
| | 2.3.3. Faktinės buveinės adresas | |
| | 2.3.4. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai | [tel. Nr.] [el. pašto adresas] |
| | 2.3.5. Techninis prižiūrėtojas | [vardas, pavardė] [mob. tel. Nr.] [el. pašto adresas] |
| 3. DUOMENYS APIE OBJEKTĄ (1.1.18 p.): | | [Kai Objektą sudaro keli statiniai, įterpti papildomas eilutes kiekvienam statiniui su visa 3.1 eilutėje ir, jei reikia 3.2 eilutėje nurodyta informacija] |
| 3.1. Objektas | 3.1.1. Pavadinimas | Kitos paskirties statiniai – pėsčiųjų takai |
| | 3.1.2. Adresas | Lotmiškio g. 1, Lotmiškio g. 2 |
| | 3.1.3. Unikalus Nr. | 4400-6688-2711, 4400-6722-4471, 4400-6722-4482 |
| | 3.1.4. Objekto rūšis (15.5.3.2 p.) | Susisiekimo komunikacijos |
| 3.2. Žemės sklypas | 3.2.1. Pavadinimas | Žemės sklypas kadastriniais matavimais nesuformuotas |
| | 3.2.2. Adresas | - |
| | 3.2.3. Unikalus Nr. | - |
| 4. DARBO PROJEKTAS (5.3.1 p.) | | <input type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu rengia Rangovas Darbo projektas nebus rengiamas, nes parengtas techninis darbo projektas, pagal statybą reglamentuojančius teisės aktus darbo projekto rengti neprivaloma |
| 5. DATA, KURIAŲ GALIOJUSIUS ĮSTATYMUS TURI ATITIKTI DARBO PROJEKTAS (5.3.5 p.) | | - |
| 6. STATINIO INFORMACINIO MODELIAVIMO (BIM) TAIKYMAS (5.4.1 p.) | | <input type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu Rangovas turi pareigą taikyti statinio informacinį modeliavimą |
| 7. DARBO LAIKAS (6.4.20 p.) | | Darbai vykdomi laikantis Triukšmo prevencijos Neringos savivaldybės viešosiose vietose taisyklių, patvirtintų Neringos savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. T1-151 |
| 8. KAINA: | | [ištrinti nereikalingas eilutes arba įrašyti naujas; jeigu reikalinga, patikslinti Dalių pavadinimus] |
| 8.1. Pradinės sutarties vertė, EUR, su PVM (1.1.25, 15.1.2 p.) | | |
| 8.2. Rangovo pasiūlymo kaina, EUR, be PVM (15.1.2 p.) | | |
| 8.3. Rangovo pasiūlymo kaina, EUR, su PVM (15.1.2 p.) | | |
| 8.4. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas (15.1.1 p.) | | <input type="checkbox"/> – fiksuoto įkainio <input type="checkbox"/> – fiksuoto įkainio su peržiūra <input checked="" type="checkbox"/> – fiksuotos kainos <input type="checkbox"/> – fiksuotos kainos su peržiūra |
| 8.5. Sutarties kainos peržiūra (15.5.8 p.) | | <input type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu netaikoma Sutarties kainos peržiūra <input checked="" type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu netaikomas pirmosios peržiūros terminas |

| | | |
|--|--|---|
| | | <input type="checkbox"/> – pažymėti, jeigu nėra ribojamas peržiūros dažnumas |
| 9. AVANSAS: | | |
| 9.1. Avanso dydis, EUR arba procentais nuo Pradinės sutarties vertės be PVM (16.1.1 p.) | | netaikoma |
| 9.2. Avanso išskaitos dydis, procentais (16.1.4 ir 16.2.4 p.) | | netaikoma |
| 10. SULAIKOMA SUMA (1.1.41, 16.2.5 p.) | | |
| 11. TERMINAI: | | |
| Darbai nėra etapuojami | | |
| 11.1. I Dalis: | | |
| 11.1.1. I Etapo terminas (1.1.11 p.) | | - |
| 11.1.2. II Etapo terminas (1.1.11 p.) | | - |
| 11.1.3. I Dalies Galutinis terminas (1.1.12 p.) | | - |
| 11.2. II Dalies Galutinis terminas (1.1.12 p.) | | |
| | | - |
| 11.3. Visų Darbų Galutinis terminas (1.1.12 p.) | | - 3 mėnesiai |
| 12. GARANTINIAI TERMINAI (1.1.13 p.): | | |
| 12.1. Pagrindinis Garantinis terminas akivaizdiems defektams (taikomas visais atvejais, išskyrus išvardintus žemiau) | | Ilgiausias iš šių terminų: (i) 5 metai; (ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas |
| 12.2. Garantinis terminas paslėptiems defektams (defektams paslėptuose statinio elementuose: konstrukcijose, vamzdynuose ir kt.) | | 10 metų |
| 12.3. Garantinis terminas tyčia paslėptiems defektams | | 20 metų |
| 12.4. Įrenginio Garantinis terminas | | Ilgiausias iš šių terminų: (i) 2 metai; (ii) Užsakovo užduotyje nurodytas terminas; (iii) Rangovo pasiūlyme nurodytas terminas; (iv) Įrenginio pardavėjo suteiktas terminas |
| 13. DRAUDIMAS: | | |
| [ištrinti nereikalingas eilutes arba įrašyti naujas] | | |
| 13.1. Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės draudimas (14.3.5-14.3.6, 14.3.8-14.3.9 p.) | 13.1.1. Statybos darbų draudimo suma | Statybos darbų draudimo suma lygi Rangovo pasiūlymo kainai, EUR, su PVM (nurodytai Sutarties 8.3 p.) |
| | 13.1.2. Statybos darbų draudimo besąlyginė išskaita | Ne mažesnė 500 EUR |
| | 13.1.3. Civilinės atsakomybės draudimo suma | Ne mažesnė nei 43 400 EUR |
| | 13.1.4. Civilinės atsakomybės besąlyginė išskaita | Ne didesnė nei 2 900 EUR |
| 14. ATSAKOMYBĖ: | | |
| [ištrinti nereikalingas eilutes arba įrašyti naujas] | | |
| 14.1. Bauda pagal 9.4.6 p. (delsimas ištaisyti defektus) | | 30 EUR už kiekvieną uždelstą dieną |
| 14.2. Bauda pagal 11.4.1 p. (Darbų terminų praleidimas) | | [0,04]% nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną |
| 14.3. Delspinigiai už pavėluotą mokėjimą pagal 16.4.4 p. | | [0,04]% nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną |
| 15. KITI PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI: | | |
| [ištrinti nereikalingas eilutes arba įrašyti naujas] | | |
| 15.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (13.1 p.) | <input checked="" type="checkbox"/> – banko garantija arba <input checked="" type="checkbox"/> – draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas | |
| 15.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma (13.2.4 p.) | [5] % nuo Pradinės sutarties vertės arba Sutarties kainos (be PVM), atsižvelgiant į tai, kuri yra didesnė | |
| 15.3. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas (10 str.) | [Užsakovas negali numatyti mažesnės sumos negu 5 % nuo Statybos darbų kainos su PVM] 5% nuo Sutarties kainos (su PVM) | |

| | | |
|---|--|--|
| 16. GINČO KALBA (29.9 p.) | | Lietuvių |
| 17. PRIEDAI: | | <i>nekeisti priedų sąrašo – jeigu priedas nepridedamas, prirašyti pastabą „Netaikoma“; papildomus priedus įrašyti į naujas eilutes]</i> |
| 17.1. Priedas Nr. 1 | Pirkimo dokumentai (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri Priedai, nurodyti žemiau); | |
| 17.2. Priedas Nr. 2 | Užsakovo užduotis; | |
| 17.3. Priedas Nr. 3 | Statinio projektas; | |
| 17.4. Priedas Nr. 4 | Darbų kainų žiniaraštis; | |
| 17.5. Priedas Nr. 5 | Rangovo pasiūlymas; | |
| 17.6. Priedas Nr. 6 | Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštis; | |
| 17.7. Priedas Nr. 7 | Subrangovų sąrašo forma; | |
| 17.8. Priedas Nr. 8 | Specialistų sąrašas; | |
| 17.9. Priedas Nr. 9 | Statybvietės perdavimo-priėmimo akto forma; | |
| 17.10. Priedas Nr. 10 | Darbų perdavimo-priėmimo akto forma; | |
| 17.11. Priedas Nr. 11 | Atliktų darbų akto forma; | |
| 17.12. Priedas Nr. 12 | Pažymos apie atliktų darbų vertę forma; | |
| 17.13. Priedas Nr. 13 | Trišalio susitarimo su Subrangovu forma; | |
| 17.14. Priedas Nr. 14 | Susitarimo forma. | |
| 18. NUORODA Į BENDRĄSIAS SĄLYGAS IR PRIEDUS (30.2 p.): | | https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/rangos/Statybos_rangos_sut_Bendrosios_salygos_20220204(4614405_1).docx https://vpt.lrv.lt/lt/metodine-pagalba/pirkimu-vykdytojams_3/archyvas20240827/ |

Šalių atstovų parašai

UŽSAKOVAS

Neringos savivaldybės administracija

Administracijos direktorius
Egidijus Šakalys

A.V.

RANGOVAS

Generalinis direktorius

A.V.